

نظام الرواتب و شؤون الموظفين من الأنظمة الحساسة لأي شركة حيث من خلاله يمكن تقييم أداء الموظفين و متابعة سجلاتهم و الحركات الإدارية و المالية الخاصة بهم حيث يكون لكل موظف ملف وظيفي ينظم جميع هذه العمليات .

مميزات النظام :

- يحتوي النظام على عدد كبير من التقارير والتي يمكن استعراضها في أي لحظة ولأي فترة زمنية.
- إمكانية احتساب الاجازات السنوية بشكل الي حسب السياسة الداخلية للمؤسسة.
- يحتوي النظام على بطاقة خاصة لكل موظف تحوي جميع بيانات الموظف بالتفصيل .
- معالجة الاجازات والمغادرات بكافة انواعها .
- معالجة العمل الاضافي والخصومات بسهولة وبشكل الي وانعكاسها تلقائيا على كشوفات الرواتب
- معالجة للسلف أو القروض الممنوحة للموظفين
- تجهيز بطاقة صرف راتب للموظفين بشكل الي.
- تجهيز كشف الرواتب للموظفين والراتب الشهري للموظف بشكل الي.
- الحصول على تقارير تفصيلية و إجمالية عن جميع حركات الموظفين بكافة أنواعها.
- يحتوي النظام على كشف الرواتب المحولة للبنك وكذلك احتساب ضمان اجتماعي الخاص بالموظف ومساهمة الشركة فيها بالراتب.
- من ميزات النظام ايضا اغلاق الشهر بحيث جميع التغيرات التي تحدث بعد عملية اغلاق الشهر لا تؤثر على الكشوفات القديمة مع إمكانية فك اغلاق الشهر حسب الصلاحيات المعطاه.
- واجهات سهلة ومريحة لساعات العمل الطويلة التي تضمن لك دقة أكبر و إنتاجية أكثر في العمل.
- تستطيع جميع فئات المستخدمين العمل على البرنامج بما يملكه البرنامج من شمول وسهولة الإستخدام.
- الدعم الفني السريع و المتواصل للنظام سواء من خلال الزيارات الميدانية أو الصيانة عن بعد.
- البرنامج مهياً للعمل على شبكة متعددة المستخدمين وبكفاءة عالية.
- إمكانية ربط النظام في مواقع العمل المختلفة حسب احتياجات الشركة
- انشاء التقارير التي يطلبها المستخدم التي تلائم طبيعة عمل المؤسسة .